

Möte med effekt

– att skapa effektiva möten med bestående värde

Det är i mötet mellan människor som vi får ökad förståelse och insikt om vad vi ska åstadkomma tillsammans. Det kan exempelvis vara möten med kunder eller medarbetare. Varje dag deltar vi i olika slags möten där vi förväntas samspela socialt och professionellt för att skapa resultat. Mötet är en investering i både tid och pengar. Varje möte skall vara värdeskapande. Ett möte med låg måluppfyllelse skapar mötesbristkostnader!

Syfte

Att bidra till minskade mötesbristkostnader genom:

- Att skapa förståelse för hur vi kan göra våra möten mer stimulerande och effektiva.
- Att medvetandegöra vikten av förberedelser och planering, samt fokus på vad mötet skall uppnå.

Metod

Utbildningen genomförs under 1 dag, med träning varvat med teoriavsnitt. Utbildningen innehåller följande moment:

Mötesverkningsgrad

- Beräkning av mötesverkningsgrad för att medvetandegöra förbättringspotentialen uttryckt i tid och pengar

Olika mötesformer

- Val av mötesform eller kombination av mötesformer

Före mötet:

- Formulera syfte, metod och resultat
- Formulering och distribution av en kallelse

Under mötet

- Delad bild av vad vi vill uppnå
- Användning av olika verktyg för att nå mötets mål
- Vem gör vad, när och hur?
- Nästa steg

Efter mötet:

- Följa upp fattade beslut

Möteskultur

- Förståelse för samspelet i en grupp

Resultat

- Minskade mötesbristkostnader – effektivare och mer stimulerande möten
- Grundläggande förståelse för hur man kan skapa effektiva möten.
- Kunskap i att hantera de ingående verktygen

